CONTRATTO DI SERVIZI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679

Tra le sotto indicate parti:

L'Ordine Interprovinciale dei Chimici e dei Fisici di Parma e Piacenza (C.F. 80013410347), in persona del Presidente pro tempore dott. Carlo Giordano, con sede legale in Parma, via Martiri della Liberazionen°34, PEC: ordine.parma@pec.chimici.org, di seguito denominato "Committente" E **l'avv. Nicola Lazzari**, nato a Parma il 25/01/1972 (C.F. LZZNCL72A25G337T - P.I. 03226780405), con studio in Parma, Strada Repubblica n° 58, iscritto al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Parma (Fax: 0521-228333 - PEC: nicola.lazzari@pec.it), di seguito denominato "DPO"

PREMESSO CHE:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP/DPO) agli artt. 37-39;
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il DPO se il trattamento è svolto da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico; se le attività principali consistono in trattamenti che richiedono il monitoraggio regolare e sistematico di interessati su larga scala; oppure se le attività principali consistono nel trattamento su larga scala di categorie particolari di dati o di dati relativi a condanne penali e reati;
- Le predette disposizioni prevedono che il DPO deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza

specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e che il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta (Considerando n. 97 del RGPD). Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano il presente contratto di consulenza alle condizioni di seguito indicate:

Art. 1 - Oggetto

Il Committente conferisce incarico all'avv. Nicola Lazzari, il quale accetta di fornire la propria consulenza professionale in ordine alla attività di Data Protection Officer (DPO), come disciplinato ai sensi degli artt. 37-39 del Regolamento Europeo n. 2016/679.

Art. 2 - Durata

Il presente incarico di DPO ha la seguente durata: dal 01/01/2026 al 31/12/2029.

Art. 3 - Corrispettivo del Professionista

Il DPO, reso noto del grado di complessità dell'incarico e rappresentate tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili fino alla conclusione dell'incarico, concorda con il Committente, per le prestazioni professionali prestate, un compenso complessivo nel triennio pari ad € 2.700,00 oltre IVA e CPA.

Art. 4 - Modalità di pagamento

La parte committente corrisponderà la somma di cui al precedente art. 3 con le seguenti modalità: € 900,00 oltre accessori di Legge ogni anno entro il giorno 31 dicembre previa emissione di fattura.

Art. 5 - Clausola risolutiva espressa

Qualora il ritardo dei pagamenti di quanto dovuto dal Committente si sia protratto per oltre novanta giorni rispetto al termine pattuito, il DPO, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ha la facoltà di risolvere il contratto comunicando al Committente, con lettera raccomandata a/r o PEC, la propria volontà di avvalersi della presente

clausola.

Art. 6 - Recesso

Parte committente e DPO possono recedere dal presente contratto mediante comunicazione da trasmettere con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC, con un preavviso di almeno 40 giorni. Nel caso di recesso di Parte committente, questa rimborserà al DPO le eventuali spese sostenute ed impegnate, in base al contratto, fino al momento del ricevimento della comunicazione del recesso, e pagherà il compenso per l'opera svolta.

Art. 7 - Obblighi del DPO

Con l'assunzione dell'incarico il DPO si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione. Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD deve svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni: a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati; b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo; c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD; d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali; e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra

cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Art. 8 - Obblighi del Committente

Il Committente ha l'obbligo di mettere a conoscenza e far pervenire tempestivamente al DPO tutta la documentazione e le informazioni necessarie all'espletamento dell'incarico. In particolare si impegna a: a) mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate; b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni; c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e, in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o in conflitto di interesse.

Art. 9 - Riservatezza

Ciascuna Parte è tenuta, anche in corso di rapporto, al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezza e un grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate. In alcun modo il DPO sarà autorizzato a dare diffusione e/o divulgazione delle informazioni riservate e confidenziali della Committente, vincolandosi alla massima riservatezza nel trattamento di dati, informazioni, documenti e procedure.

Art. 10 - Foro competente e clausole finali

Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Parma. Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si intendono qui riportate le norme vigenti in materia.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

A tutti gli effetti di Legge, il Committente autorizza il DPO al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

Parma, lì 16/07/2026

Il Committente Il DPO

Firmato da:
CARLO GIORDANO
Codice fiscale: GRDCRL59T29I968L
Valido da: 18-05-2026 11:09:27 a: 18-05-2029 11:09:27
Certificato emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 20-07-2026 08:34:21
Motivo: I approve the document

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 comma 2 e 1342 c.c., si approvano specificatamente i seguenti articoli: Art. 2 (Durata), Art. 5 (Clausola risolutiva espressa), Art. 6 (Recesso), Art. 9 (Riservatezza), Art. 10 (Foro competente).
Parma, lì 16/07/2026

Il Committente Il DPO

Firmato da:
CARLO GIORDANO
Codice fiscale: GRDCRL59T29I968L
Valido da: 18-05-2026 11:09:27 a: 18-05-2029 11:09:27
Certificato emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 20-07-2026 08:33:59
Motivo: I approve the document